

International Machine Design Association, z. s.

Stanovy spolku

Čl. I

Název a sídlo

International Machine Design Association, z. s. (dále jen „spolek“) má své sídlo v Praze, na adrese Nademlejská 600/1, 198 00 Praha 9.

Čl. II

Účel spolku

Účelem spolku je vytvářet základnu pro sdružování a spolupráci či výměnu znalostí z oboru částí a mechanismů strojů a oborů příbuzných.

Spolek navazuje na více než šedesáti tříletou tradici, založenou v roce 1960, vzájemné spolupráce kateder částí strojů a mechanismů v České republice, Slovenské republice a zemích okolních.

Čl. III

Hlavní činnost spolku

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II., co by společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:

- a) výzkumu a vzdělávání v oblasti částí a mechanismů strojů a oborů příbuzných,
- b) praktické spolupráce s jinými subjekty na národní i mezinárodní úrovni,
- c) pořádání seminářů, přednášek a konferencí,
- d) vydávání a distribuce publikací, brožur, letáků a dalších materiálů,
- e) poradenské a konzultační činnosti.

Čl. IV

Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let či právnická osoba. Členství ve spolku vzniká na základě schválení elektronické přihlášky řídicím výborem, který o jeho přijetí rozhoduje na svém nejbližším zasedání. Prvními členy spolku se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku.

2. Člen spolku má právo:

- a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
- b) volit řídicí výbor,
- c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
- d) podílet se na praktické činnosti spolku.

3. Člen spolku má povinnost:

- a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,
- b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
- c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce.

4. Členství ve spolku zaniká:

- a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi,
- b) úmrtím člena,
- c) zánikem spolku,
- d) vyloučením člena členskou schůzí, v případě, že se člen třikrát bez omluvy nezúčastní zasedání členské schůze nebo opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu spolku porušuje tyto stanovy, případně z jiného důvodu stanoveného zákonem.

5. Seznam členů spolku je veřejný a je přístupný na internetových stránkách spolku. Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí předseda při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.

6. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

Čl. V

Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

členská schůze,

řídící výbor,
předseda.

Čl. VI

Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:

- a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
- b) volí členy řídícího výboru a odvolává jej,
- c) schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok,
- d) určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
- e) rozhoduje o vyloučení členů,
- f) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
- g) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
- h) rozhoduje o provozování kanceláře spolku,
- i) rozhoduje o zániku spolku.

2. Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.

3. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku elektronickou poštou, a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději sedm dní před konáním zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.

4. Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí předsedy.

5. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání třetina všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny.

6. Záležitost, která nebyla začazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných členů spolku.

7. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzí pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.

Čl. VII

Řídící výbor

1. Řídící výbor je druhým nejvyšším orgánem spolku a řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi členské schůze po celé své funkční období.

2. Řídící výbor je statutárním orgánem a má lichý počet členů, minimálně 3 členy. Členové řídicího výboru jsou voleni ze členů spolku na dobu tří let. Jednat jménem spolku může vždy jen předseda.

3. Řídící výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Výbor vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.

4. Řídící výbor je svoláván předsedou podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Výbor je usnášeníschopný pouze za účasti všech jeho členů. Hlasy všech členů výboru mají stejnou váhu. Na schůzi výboru mohou být zváni dle potřeby hosté.

5. Do výlučné kompetence výboru patří:

- a) svolávat členskou schůzi;
- b) přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěry publikovat v rámci spolku,
- c) posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy členské schůzi,
- d) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
- e) přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
- f) přijímat členy, rozhodovat o jejich vyloučení,

- g) rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků,
- h) schvalovat interní organizační normy spolku.

Čl. VIII

Předseda

1. Předseda je nejvyšším výkonným představitelem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, s výjimkou majetku nemovitého, přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr, a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech. Za spolek může jednat rovněž předsedou zmocněný člen nebo zaměstnanec spolku.

2. Předseda je volen řídicím výborem ze členů řídicího výboru na dobu 3 let. Předseda se funkce ujímá den následujícího po dni volby.

3. Předseda je povinen:

- a) svolávat zasedání členské schůze v souladu s čl. 6 odst. 2. těchto stanov,
- b) vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku,
- c) archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze,
- d) jednou za tři roky předložit členské schůzi ke schválení strategický plán spolku, a to tak, aby mohl být projednán nejpozději tři měsíce před ukončením platnosti předchozího strategického plánu.

Čl. VIII

Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.